

**T.C**  
**ESKİŐEHİR VALİLİĞİ**  
**İL MAHALLİ İDARELER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŐA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	İnceleme, AraŐtırma ve Envanter ÇalıŐmaları	-	45 Gün
2	3071 Sayılı Kanun Kapsamındaki Muhtelif Dilekçeler	İsim, İmza ve Adres Olan Dilekçe	30 Gün
3	Konusu Mahalli İdareleri İlgilendiren BİMER – Bilgi Edinme BaŐvuruları	Elektronik BaŐvuru	15 - 30 Gün

BaŐvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dıŐında belge istenilmesi veya baŐvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine baŐvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri: İl Mahalli İdareler Müdürlüğü**

İsim : Birgül YILMAZEL  
Unvan : İl Mahalli İdareler Müdürü  
Adres : EskiŐehir Valiliğı  
Tel : 0 222 221 90 00 / 2105  
Faks : 0 222 230 93 49  
E-Posta : [birgul.yilmazel@icisleri.gov.tr](mailto:birgul.yilmazel@icisleri.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri:**

İsim : Bekir Őahin TÜTÜNCÜ  
Unvan : Vali Yardımcısı  
Adres : EskiŐehir Valiliğı  
Tel : 0 222 221 90 00 / 1171  
Faks : -  
E-Posta : [b.sahin.tutuncu@icisleri.gov.tr](mailto:b.sahin.tutuncu@icisleri.gov.tr)

## İl Mahalli İdareler Müdürlüğünün Görevleri

Valilik ve Kaymakamlık Büroları Kuruluş, Görev Ve Çalışma Yönetmeliğinin 15. Maddesinde İl Mahalli İdareler Müdürlüklerine verilen görevler aşağıda belirtilmiştir.

Ancak 6360 Sayılı kanun kapsamında İlimiz Büyükşehir Belediyesi statüsüne kavuşturulduğundan İl Özel İdaresi, İlimizdeki tüm köyler ve tüm belde belediyeleri ile mahalli idare birliklerinin tüzel kişilikleri 30 Mart 2014 tarihinde sona erdiğinden bunlarla ilgili görevlerde ayıklama yapılmıştır.

- a) 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu gereği valiliğe gönderilen kararlar ile ilgili işlemleri yapmak,
- b) 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu gereğince, mahalli idare birliklerinin denetimini yapmak, denetim sırasında tespit edilecek kişi borçlarını karar alınmak üzere ilgili birliğe bildirmek, yetkili birlik organlarıncaya alınan kişi borcu kararlarını inceleyerek idari yargıya başvurulması gerekenleri Hukuk İşleri Şube Müdürlüğüne göndermek,
- c) Valiliğin, mahalli idareler ve mahalli idarelerin kurdukları işletme, müessese, teşekkül ve birlikleri üzerindeki gözetim ve denetim yetkisi ile diğer vesayet görev ve yetkilerinin kullanılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) Belediyelerin kurulması, mahalle kurulması, isimlendirilmesi ve isim değişikliği işlemlerini yürütmek,
- d) Mahalli idarelerin hukuki konularda görüş taleplerini cevaplamak, Bakanlık görüşü oluşturulması gerekenleri Bakanlığa göndermek,
- e) Mahalle muhtarlarının yurt dışına çıkış izni ve görevden uzaklaştırma gibi iş ve işlemlerini yürütmek,
- f) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve diğer kanunlar uyarınca, valilik ve kaymakamlıklarca yapılması gereken mahallî idareler ve mahallî idare birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Kaymakamlıklarca Geçici ve gönüllü köy korucularıyla ilgili olarak Valiliğe intikal eden iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- ğ) Mevzuat veya vali tarafından verilen diğer görevleri yapmak.